

**JAVNI POZIV**  
**za kandidiranje prema programu**  
**„Potpore događanjima“ u 2017. godini**

Prosinac 2016. godine

## Sadržaj

I. Predmet Javnog poziva	2
II. Namjena sredstava	2
III. Korisnici sredstava i uvjeti	3
IV. Prihvatljivost troškova	3
V. Način objave	3
VI. Kriteriji za odobravanje potpore	4
VII. Potrebna dokumentacija koju je organizator obvezan dostaviti	5
VIII. Rok i način podnošenja kandidatura	5
IX. Kandidature koje se neće razmatrati:	5
X. Odobravanje potpore, odluka i objava popisa korisnika	6
XI. Sklapanje ugovora i način isplate	6
XII. Nadzor	6

**Prilog I. obrazac JPD-2017**

**Prilog II. obrazac TROŠ-2017**

Temeljem Programa rada za 2017. godinu, Turistička zajednica Šibensko – kninske županije (dalje u tekstu: TZŠKŽ) objavljuje

**JAVNI POZIV**  
**za kandidiranje prema programu**  
**"Potpore događanjima" u 2017. godini**

### **I. Predmet Javnog poziva**

Predmet Javnog poziva je dodjela bespovratnih novčanih sredstava Turističke zajednice Šibensko – kninske županije i Šibenske županije za:

- **događanja** na teritoriju Šibensko – kninske županije kao **motiva dolazaka turista** na destinaciju, stvaranja **dodatne ponude, poglavito u pred i posezoni**.

U tu svrhu podupirat će se:

#### **A. TOP DOGAĐANJA koja stvaraju MOTIV DOLAZAKA turista na destinaciju**

##### **Prioritetni uvjeti:**

- suradnja s putničkom agencijom, objavljeni i oglašavani paket-aranžmani koji uključuju posjet događanju
- kontinuitet ponude
- pred ili posezona;
- građenje prepoznatljivog imidža šibensko–kninske regije - razvoj ključnih proizvoda destinacije, tj. regije sukladno strateškim dokumentima;
- atraktivnost događanja.

#### **B. LOKALNA DOGAĐANJA koja stvaraju DODATNU PONUDU na destinaciji**

##### **Prioritetni uvjeti:**

- destinacijski menadžment – zajednički naponi i ulaganja šire skupine dionika na destinaciji;
- građenje prepoznatljivog imidža destinacije proizvod karakterističan za tu destinaciju za koji postoje predispozicije i resursi kao temelj za stvaranje brenda;
- program usmjeren na turiste koji prezentira autentične proizvode koji su karakteristični za destinaciju
- višednevnost/iterativnost događanja (ponavljanje u širem periodu ili povezanost s srodnim događanjima na široj destinaciji)
- atraktivnost događanja.

### **II. Namjena sredstava**

Isključivo za događanja koja se održavaju u 2017. godini i to za sufinanciranje troškova nabave roba i usluga za neposrednu realizaciju događanja:

- najam opreme (audio i vizualna tehnika, pozornica i sl.),
- nabava radnog/potrošnog materijala vezanog za organizaciju događanja,
- najam prostora za održavanje događanja,
- najam prijevoznih sredstava u svrhu prijevoza organizatora i izvođača vezan uz organizaciju događanja,
- troškove smještaja, putne troškove, te honorare (temeljem ugovora) izvođača i vanjskih suradnika,

- troškove promocije događanja i izrade promo-materijala (brošure, letci, filmovi, DVD-i i sl.)
- usluge zaštitarske službe,
- druge opravdane troškove neposredne organizacije događanja.

#### **Bespovratna sredstva potpore ne mogu se dodijeliti i koristiti za:**

- kupnju nekretnina (objekata i zemljišta) i prijevoznih sredstava,
- troškove redovnog poslovanja organizatora događanja (plaće i ostala primanja zaposlenih; režijske, poštanske i telekomunikacijske troškove; troškove prijevoza i putovanja zaposlenih, studijska putovanja, pokriće gubitaka, poreze i doprinose, kamate na kredite, carinske i uvozne pristojbe ili bilo koje druge naknade),
- izradu studija, elaborata, projektne i druge dokumentacije,
- sve druge troškove koji nisu vezani za realizaciju i ciljeve kandidiranog događanja.

### **III. Korisnici sredstava i uvjeti**

Za sredstva potpore mogu se kandidirati pravne i fizičke osobe (dalje u tekstu: Organizator) i to:

- a) trgovačka društva
- b) obrti
- c) javne ustanove
- d) turističke zajednice.

Događanje može kandidirati samo Organizator događanja. Ako više (su)organizatora kandidira isto događanje, potporu može dobiti samo glavni organizator.

#### **Za potporu se ne mogu kandidirati:**

- a) organizatori koji su dužnici plaćanja boravišne pristojbe i/ili turističke članarine, te koji nisu platili sve dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje
- b) organizatori koji u prethodne tri godine nisu izvršili ugovorne obveze prema TZŠKŽ-u ili su nenamjenski trošili prethodno dodijeljena bespovratna sredstva.

U svim vrstama oglašavanja, osim na radiju, organizator događanja mora objaviti logo TZŠKŽ - a.

### **IV. Prihvatljivost troškova**

TZŠKŽ može Organizatoru odobriti potporu do 10% opravdanih/prihvatljivih troškova, a najviše do ukupno 35.000,00 kn po organizatoru za TOP događanje, te do 25% opravdanih/prihvatljivih troškova, a najviše do ukupno 10.000,00 kn po organizatoru za lokalno događanje.

### **V. Način objave**

Javni poziv je objavljen na Internet stranicama TZŠKŽ-a [www.sibenikregion.com](http://www.sibenikregion.com), te lokalnih turističkih zajednica.

## VI. Kriteriji za odobravanje potpore

Kriterij - TOP DOGAĐANJA	Max broj bodova
<b>1. Sadržaj i kvaliteta događanja</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Kvaliteta programa; kvaliteta sudionika/izvođača; raznovrsnost sadržaja; usmjerenost na proizvode posebnih interesa ključnih za destinaciju</li> </ul>	15
<ul style="list-style-type: none"> <li>Usmjerenost na turiste</li> </ul>	10
<b>2. Vrijeme održavanja događanja</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>pred i post sezona</li> </ul>	15
<ul style="list-style-type: none"> <li>glavna sezona (srpanj i kolovoz)</li> </ul>	5
<b>3. Ciljani proizvod</b> - karakterističan za tu destinaciju za koji postoje predispozicije i resursi kao temelj za stvaranje brenda	15
<b>4. Tradicija održavanja događanja/održivost (&gt;3 godine)</b>	10
<b>5. Izvori financiranja</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Financijski podupire 3 ili više subjekata javnog i privatnog sektora (općina, grad ili županija i/ili drugi subjekt i TZ)</li> </ul>	15
<ul style="list-style-type: none"> <li>Financijski podupire 1 ili 2 druga subjekta javnog i privatnog sektora (općina, grad ili županija i/ili drugi subjekt i TZ)</li> </ul>	10
<ul style="list-style-type: none"> <li>Projekt nema nikakvu podršku drugih subjekata javnog i privatnog sektora</li> </ul>	0
<b>6. Oglašavanje događanja (medija plan)</b>	10
<b>7. Medijska pokrivenost događanja (strani mediji)</b>	15
<ul style="list-style-type: none"> <li>Prijenos</li> <li>Reportaže ili vijesti</li> </ul>	
<b>8. Ekonomski i dr. učinci događanja</b>	10
<ul style="list-style-type: none"> <li>Ukupan broj (stranih) posjetitelja potaknut događanjem</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Broj noćenja potaknut događanjem (usporedba popunjenosti kapaciteta)</li> </ul>	10
<ul style="list-style-type: none"> <li>Procjena potrošnje potaknute događanjem s izračunom</li> </ul>	10

Kriterij – LOKALNA DOGAĐANJA	Max. broj bodova
<b>1. Sadržaj i kvaliteta događanja</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kvaliteta programa; kvaliteta sudionika/izvođača; raznovrsnost sadržaja; usmjerenost na proizvode posebnih interesa ključnih za destinaciju</li> <li>Usmjerenost na turiste</li> </ul>	15
<b>2. Višednevnost i/ili iterativnost tijekom određenog perioda/godine</b>	5
<b>3. Vrijeme održavanja događanja</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>pred i post sezona</li> </ul>	15
<ul style="list-style-type: none"> <li>glavna sezona (srpanj i kolovoz)</li> </ul>	5
<b>4. Destinacijski menadžment</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>zajednički napori i ulaganja šire skupine dionika na destinaciji</li> </ul>	15
<b>5. Ciljani proizvod</b> - karakterističan za tu destinaciju za koji postoje predispozicije i resursi kao temelj za stvaranje brenda	15
<b>6. Tradicija održavanja događanja/održivost</b>	5
<b>7. Izvori financiranja</b>	15
<b>8. Ekonomski i dr. učinci događanja</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ciljani i ostvareni broj posjetitelja</li> <li>Procjena potrošnje potaknute događanjem s izračunom</li> </ul>	15

## VII. Potrebna dokumentacija koju je organizator obvezan dostaviti:

- popunjen **obrazac JPD-2017** koji je sastavni dio Javnog poziva (objavljen na web stranicama [www.sibenikregion.com](http://www.sibenikregion.com)),
- popunjen **obrazac TROŠ-2017** koji je sastavni dio Javnog poziva, a koji se odnosi na troškovnik projekta (objavljen na web stranicama [www.sibenikregion.com](http://www.sibenikregion.com)),
- program događanja** – opisni i kronološki sadržaj događanja s listom izvođača/sudionika,
- ovjerenu **potvrdu nadležne Porezne uprave** o nepostojanju duga organizatora prema državi (samo za Top događanja; ovaj dokaz ne smije biti stariji od 30 dana od dana slanja prijave),
- ovjerenu izjavu najmanje jedne turističke agencije** o suradnji na paket-aranžmanima koji uključuju posjet događanju (samo za Top događanja; dokazuje se po izvršenju; potpora se neće isplaćivati bez valjanih dokaznica o postojanju programa) **te u digitalnom obliku (na CD/DVD-u ili usb-sticku):**
- popunjen obrazac TZK-2016 - **aktivnu excel tabelu** s podacima organizatora i događanja.

Turistička zajednica Šibensko - kninske županije zadržava pravo od organizatora događanja zatražiti dodatna pojašnjenja/podatke zahtjeva.

## VIII. Rok i način podnošenja kandidatura

**1. ORGANIZATORI DOGAĐANJA**, kandidaturu s cjelokupnom dokumentacijom iz točke VII. Javnog poziva, **podnose Turističkoj zajednici područja** na kojem se događanje zbiva. Rok za podnošenje kandidatura sukladnoj lokalnoj Turističkoj zajednici kako je prethodno navedeno je **30. siječanj 2017. godine** (u obzir dolaze i kandidature s datumom otpreme pošte od **30. siječnja 2017. godine**).

Kandidature se šalju u zatvorenoj omotnici s naznakom „**Javni poziv za potpore događanjima – ne otvaraj**“ **Turističkoj zajednici područja na kojem se događanje zbiva**.

**2. LOKALNA TURISTIČKA ZAJEDNICA** dostavlja do **06. veljače 2017. TZŠKŽ** svu zaprimljenu dokumentaciju sa i preporukom kandidatura i zapisnikom valjanosti.

## IX. Kandidature koje se neće razmatrati:

- koncerti zabavne glazbe, hodočašća, proslave godišnjica i obljetnica, natjecanja strukovnih
- udruženja; događanja usmjerena na poslovni segment ili poslovne partnere: konferencije, seminari, okrugli stolovi, radionice i sl. skupovi, događanja izrazito gospodarskog, a ne turističkog usmjerenja;
- događanja namijenjena isključivo lokalnom stanovništvu;
- kandidature s nepotpuno ispunjenim Obrascima i nepotpunom dokumentacijom;
- kandidature koje se ne dostave u roku;
- kandidature organizatora koji u prethodne tri godine nisu izvršili ugovorne obveze prema TZŠKŽ ili su nenamjenski trošili prethodno dodijeljena bespovratna sredstva;
- kandidature dostavljene direktno TZŠKŽ od strane organizatora događanja, a ne posredstvom lokalne Turističke zajednice kako je propisano.

## X. Odobravanje potpore, odluka i objava popisa korisnika

Turistički ured TZŽ, će dati svoj prijedlog Turističkom vijeću na temelju kriterija propisanih Javnim pozivom. Turističko vijeće donosi konačnu odluku o potporama događanjima u 2017. Popis korisnika s iznosom i namjenom dodijeljenih sredstava bit će objavljen na internetskim stranicama TZŠKŽ ([www.sibenikregion.com](http://www.sibenikregion.com)) najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke Turističkog vijeća o odabiru događanja i dodjeli bespovratnih sredstava potpore.

## XI. Sklapanje ugovora i način isplate

- S organizatorom kojem Turističko vijeće TZŠKŽ-a odobri potporu, TZŠKŽ sklapa ugovor.
- TZŠKŽ će odobrena sredstva potpore doznačiti organizatoru nakon realizacije događanja i po primitku cjelokupne potrebne dokumentacije utvrđene ugovorom:
  - a. Izvješće o realizaciji događanja s foto /ili drugom dokumentacijom kojom se dokazuje realizacija događanja i utrošena sredstva, te za TOP događanja dokaze o objavljenim paket aranžmanima
  - b. Izvješće o utrošenim sredstvima potpore s pratećom dokumentacijom:

- račune izvođača/dobavljača ili plaćene račune za gotovinsko plaćanja ili kopiju ugovora ukoliko se radi o autorskom ugovoru – **minimalno ukupne vrijednosti odobrene potpore.**
- bankarske izvode koji dokazuju izvršena plaćanja dostavljenih računa  
**TZŠKŽ ima pravo praćenja provjere točnosti podataka iz dostavljene dokumentacije te zadržava pravo traženja dopune dokazne dokumentacije o realizaciji događanja i izvršenim plaćanjima.**

## **XII. Nadzor**

TZŠKŽ ima pravo nadzora/praćenja realizacije događanja i kontrole namjenskog trošenja sredstava.

Ako TZŠKŽ utvrdi nepravilnosti u korištenju potpore, naložit će organizatoru povrat potpore u dijelu u kojemu je utvrđena nepravilnost.

### **Dodatne informacije:**

TU TZŠKŽ, tel. 219-072 , e-mail: [info@sibenikregion.com](mailto:info@sibenikregion.com)

**Ur.br:**

**Šibenik, \_\_\_\_\_ 2016.**

**DIREKTORICA  
Željana Šikić**